

募集要項 【中途】 応接係員

■ 募集内容

雇用形態	パート ※就業時間をご相談ください
募集人員	1名
応募資格	不問
応募方法	応募書類をそろえて下記まで郵送または直接お申込み下さい
応募書類	1：履歴書（写真添付） 2：職務経歴書 ※履歴書：当法人指定様式をお使い下さい【印刷サイズ：A3】
選考方法	書類選考、小論文、適性試験、面接
選考日程	随時
試験会場	太田西ノ内病院 ※詳細は、応募者にお知らせいたします
給与・賞与	当法人規定による
勤務場所	緑風苑（郡山市熱海町）
勤務時間等	シフト勤務（1か月単位の変形労働時間制）
休日	4週5休制（うち指定休日 月1日）、日・祝日、年末年始
休暇	年次有給休暇（最高23日間付与） 特別休暇（結婚休暇・忌引）など
福利厚生	保険／健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険 制度／共済会・慶弔見舞金・育児休職制度・介護休職制度 など 施設／附属保育園（0歳児～未就学児、休日・夜間保育あり）・寮・温泉保養所 など
注意事項	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、感染対策へのご協力をお願いいたします。

■ お問い合わせ

〒963-8022 福島県郡山市西ノ内2-6-18

一般財団法人 太田綜合病院 法人運営推進本部 総務部人事課 採用担当

TEL：024-925-0088（内線：36278/36274）

E-Mail：saiyo@ohta-hp.or.jp